

TIT Öveges József  
Ismeretterjesztő és  
Szakképző Egyesület  
Zalaegerszeg

**Adatvédelmi és  
adatbiztonsági  
tájékoztató**

2018. 05. 26.

---

TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg  
8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7. Tel: (92) 510 102

email: [titzala@t-online.hu](mailto:titzala@t-online.hu), [www.titzala.hu](http://www.titzala.hu)

## Általános tájékoztató

### a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg által folytatott adatkezelésekről

Ezúton tájékoztatjuk az érdeklődőket azokról a lényeges adatkezelési körülményekről, amelyek minden általunk megvalósított adatkezelés esetében egységesek. Jelen Adatkezelési tájékoztató rendelkezéseinek kialakításakor különösen figyelemmel voltunk az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete – az európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) –, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire.

**A Tájékoztató célja, hogy meghatározza az Érintettek Adatkezelő által kezelt személyes adatainak körét, az adatkezelés célját, jogalapját és módját.** A Tájékoztató célja továbbá, hogy biztosítsa a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az Érintettek magánszférájának tiszteletben tartását, az adatvédelem és az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, biztosítsa annak feltételeit, hogy az Érintettek személyes adataihoz való jogosulatlan hozzáférés, a személyes adatok megváltoztatása és jogosulatlan nyilvánosságra hozatala vagy felhasználása megakadályozható legyen.

## Adatkezelő

Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

Levelezési cím: 8901 Zalaegerszeg, Pf.: 13.

Telefon: (92) 510 102, 510 159

E-mail: [titzala@t-online.hu](mailto:titzala@t-online.hu)

Adatvédelmi felelős neve és elérhetősége: Rózsás Csaba +36 30 470 2211

Információbiztonsági vezető neve és elérhetősége: Rózsás Csaba +36 30 470 2211

## **A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek**

### **Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:**

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.

### **Célhoz kötöttség:**

A személyes adatok kezelésére csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból kerül sor, és azokat a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon. Nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.

### **Adattakarékosság:**

A személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk.

### **Pontosság:**

A személyes adatoknak pontosnak, és szükség esetén naprakésznek kell lenniük, A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.

### **Korlátozott tárolhatóság:**

- ❖ A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg mindent megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatok tárolása olyan formában történjen, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé,
- ❖ A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor,

- ❖ Az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

#### **Integritás és bizalmas jelleg:**

- ❖ A személyes adatok adatkezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága,
- ❖ Az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

#### **Elszámoltathatóság:**

#### **A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg felelős a fenti alapelveknek való megfelelésért:**

#### **Beépített és alapértelmezett adatvédelem:**

- ❖ A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre.

#### **Ennek célja:**

- ❖ egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása,
- ❖ másrészt az adatvédelmi jogszabályban foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek.

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg mindent megtesz annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

### **Fogalmak**

#### **A Tájékoztató alkalmazása során:**

##### **Felhasználó:**

Az Adatkezelő által üzemeltetett, a [www.titzala.hu](http://www.titzala.hu) és az ott meghatározott egyéb címeken elérhető weboldalak látogatói.

##### **Partner/Ügyfél:**

Az a természetes személy, aki az Adatkezelővel nem Weboldalon köt termék értékesítésére vagy szolgáltatás nyújtására szerződést.

##### **Érintett:**

Bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

##### **Azonosítható természetes személy:**

Az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

##### **Címzett:**

Az a természetes vagy jogi személy, egyes közhatalmi szervek, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel, vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e.

##### **Harmadik fél:**

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

##### **Hatóság:**

TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg  
8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7. Tel: (92) 510 102

email: [titzala@t-online.hu](mailto:titzala@t-online.hu), [www.titzala.hu](http://www.titzala.hu)

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., Telefon: 06-1-391-1400, Fax:06-1-3911410, e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), weboldal: [naih.hu](http://naih.hu))

#### **Weboldal:**

Az Adatkezelő által üzemeltetett, a [www.titzala.hu](http://www.titzala.hu) és az ott meghatározott egyéb címeken elérhető weboldalai.

#### **ÁSZF:**

A Weboldalon közzétett, az Adatkezelő termék-, és szolgáltatás-értékesítési szabályait rögzítő Általános Szerződési Feltételek.

#### **Regisztráció:**

A Weboldal felhasználója személyes adatainak rögzítése, mellyel felhasználói fiókot hoz létre.

#### **Szolgáltatás:**

Az Adatkezelő által az Ügyfelei, Partnerei és a Felhasználók részére a Weboldalon, vagy egyéb módon nyújtott, az ÁSZF-ben részletezett termékértékesítési és egyéb szolgáltatások.

#### **Személyes adat:**

Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

#### **Adatkezelés:**

A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján; összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

#### **Adatfeldolgozó:**

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

**Adatkezelő:**

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

**Adattovábbítás:**

Az Adatkezelő által kezelt személyes adatok harmadik személyek számára történő hozzáférhetővé tétele.

**Az érintett hozzájárulása:**

Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

**Adatvédelmi incidens:**

A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

**Adatbiztonság:**

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az Infotv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg a kezelt adatokat magas rendelkezésre állású, megbízható, dedikált kiszolgálói környezetben tárolja.

### **Adatvédelmi incidens:**

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az adatvédelmi hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

## **Az adatkezelés jogalapja és általános feltételei**

**A személyes adat kizárólag abban az esetben kezelhető, ha az alábbi feltételek egyike teljesül:**

- ❖ az Érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez,
- ❖ az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges,
- ❖ az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges,
- ❖ az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges,
- ❖ az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges,
- ❖ az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az Érintett gyermek.

## **Az érintett jogai**

### **Tájékoztatáshoz való jog:**

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg megfelelő intézkedéseket tesz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok



kezelésére vonatkozó információkat és egyéb tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtja, különösen a gyermekeknek címzett bármely információ esetében.

#### **Adatokhoz való hozzáférés joga:**

Az érintett jogosult arra, hogy az Intézménytől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a kapcsolódó adatkezelési információkhoz hozzáférést kapjon.

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja.

Az érintett által kért további másolatokért a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

#### **Helyesbítéshez való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

#### **Törléshez való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat.

Az érintett nem gyakorolhatja a törléshez való jogát, ha az adatkezelés szükséges a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából; jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

### **Az adatkezelés korlátozásához való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR 18. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek valamelyike teljesül.

### **Az adathordozhatósághoz való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat a Intézmény egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul és az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az adathordozhatósághoz való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

### **Tiltakozáshoz való jog:**

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR. 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

A TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a GDPR 15–21. cikk szerinti kérelem nyomán hozott intézkedésekről.

Ha a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a

kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be az adatvédelmi hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az adatkezeléssel kapcsolatos releváns információkat és az érintett jogok gyakorlásával kapcsolatos tájékoztatást és intézkedést a TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Intézmény, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Ha az Intézménynek kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információ nyújtását kérheti.

#### **Az adatkezelés általános elvei:**

- ❖ Személyes adatok kezelése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adott célnak, ezen felül a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, az Érintett számára átlátható módon kell végezni.
- ❖ Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljai szempontjából megfelelő és releváns, az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, és csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.
- ❖ Az adatkezelés során biztosítani kell a személyes adatok pontosságát, naprakészségét, továbbá azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehessen azonosítani.
- ❖ Amennyiben a személyes adatok kezelése az érintett hozzájárulásán alapul, a hozzájárulásnak önkéntesnek, kifejezettnak és megfelelő tájékoztatáson alapulónak kell lennie.

- ❖ A hozzájárulás bármikor visszavonható, a visszavonás nem érinti azonban a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

## FELHASZNÁLÓK KÖRE

A Felhasználók a Tájékoztató rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek fogadják el azzal, hogy a Weboldalt információszerzés céljából felkeresik és/vagy az Weboldalra belépnek, és ott további tevékenységükkel a Weboldalt használják.

### **Regisztráció nélküli Felhasználók:**

A Weboldal szolgáltatásai általában Regisztráció nélkül is igénybe vehetők.

### **Regisztrált Felhasználók:**

Az Adatkezelő biztosítja a Felhasználók részére a Regisztráció lehetőségét annak érdekében, hogy a Felhasználók adataik ismételt megadása nélkül igénybe tudják venni a Weboldal szolgáltatásait. A Felhasználó a Weboldalon egy alkalommal, egyféle módon regisztrálhat. A Regisztráció során megadott adatai alapján a regisztrált Felhasználó igénybe veheti a Weboldalon nyújtott, az ÁSZF alapján regisztrációhoz kötött szolgáltatásokat is.

Regisztrált Felhasználó az lehet, aki a Regisztráció során szükséges adatokat megadta és magára nézve kötelezőnek fogadta el az ÁSZF, valamint a Tájékoztató rendelkezéseit.

### **Korlátozottan cselekvőképes személyek:**

A 16. életévét be nem töltött kiskorú természetes személy Felhasználók és egyéb cselekvőképeséget korlátozó gondnokság alatt álló Felhasználók hozzájárulását tartalmazó nyilatkozatainak érvényességéhez törvényes képviselőjük (általában a szülő) jóváhagyása is szükséges, ezért az ő sikeres Regisztrációjuk vagy Szolgáltatás használatuk előfeltétele a törvényes képviselő jóváhagyásának megszerzése a Weboldal használatához.

A 16. életévét be nem töltött kiskorú vagy egyéb okból korlátozottan cselekvőképes természetes személy Felhasználó Regisztrációját és Weboldal használatát ennek megfelelően az Adatkezelő úgy értelmezi, hogy a Szolgáltatások igénybevételéhez és a Weboldal használatához előzetesen beszerezte törvényes képviselőjének jóváhagyását, amely a Felhasználó tevékenységéért történő teljes felelősségvállalást is magában foglalja és azt az Adatkezelő kérésére bármikor az Adatkezelő rendelkezésére bocsátja.

### **Cselekvőképtelen személyek:**

A cselekvőképtelen (14 év alatti vagy cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló) Felhasználó a Weboldalon önállóan nem regisztrálhat, nyilatkozatokat nem tehet – nevében törvényes képviselője (általában a szülő) regisztrálhat és tehet jognyilatkozatokat, a Felhasználói tevékenységért a törvényes képviselő a felelős.

## **AZ ADATKEZELŐ ÁLTAL VÉGZETT EGYES ADATKEZELÉSEK**

Az Adatkezelő törvényi kötelezettségének eleget téve a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is), legalább 8 évig megőrzi.

Amennyiben az egyes adatkezeléseknél ettől eltérő időtartam nem kerül rögzítésre, egyéb adatok tekintetében az adatkezelés időtartama a Szolgáltatás teljesítésétől számított hat (6) év, tekintettel arra, hogy a polgári jog általános elévülési szabályára tekintettel – figyelembe véve az igényérvényesítésről történő értesüléshez szükséges időt is – ezen időtartamon belül érvényesíthet az Adatkezelő, vagy harmadik személy a Felhasználóval, vagy a Felhasználó tevékenysége miatt az Adatkezelővel szemben igényt.

Az Adatkezelő így biztosítja, hogy a Felhasználó kiléte visszakereshető maradjon, és az Adatkezelő szükség esetén érvényesíthesse a Felhasználóval szembeni igényét.

Abban az esetben, ha az adatkezelés célja jogi kötelezettség teljesítése, szerződés megkötése, illetve teljesítése, a cél teljesítéséhez szükséges adatok Érintett által történő szolgáltatása kötelező. Az Érintett részéről az adatszolgáltatás megtagadása, vagy annak egyéb okból történő elmaradása a szerződés megkötésének, vagy teljesítésének megghiúsulását eredményezheti.

### **Adatkezelés személyesen kötött szerződéssel kapcsolatban:**

A kezelt adatok köre dátum, név, cím, telefonszám, e-mail cím, céges vásárlás esetén a kapcsolattartó neve termék megnevezése, mennyisége, vételára, számlázási név, cím átutalásos fizetési mód esetén bankszámla-szám, bankkártyás fizetés esetén: tranzakció kód

Az adatkezelés célja: számla kiállítása, számviteli kötelezettség teljesítése, vásárlás, megrendelés, a vásárlók nyilvántartása, vásárlói kapcsolattartás.

Az adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése (ÁFA tv. 169. §, Számv. tv. 169. § (2)).

Az adatkezelés időtartama: 8 év

Személyesen kötött szerződések esetében az Ügyfél adatai az Adatkezelő munkavállalója, illetve az Adatkezelő nevében és javára eljáró más személy (a továbbiakban: munkavállaló) részére kerülnek átadásra.

### **Kötelező adatkezelések**

Az Intézmény a törvényi felhatalmazás alapján az alábbi nyilvántartások adatkezelője.

### **Alkalmazotti nyilvántartás**

Az érintettek és a kezelt adatok köre: a nyilvántartás tartalmazza az alkalmazott alábbi adatait: nevét, anyja nevét, nemét, állampolgárságát, születési helyét és idejét, oktatási azonosító számát, pedagógusigazolványa számát, a végzettségére és szakképzettségére vonatkozó adatokat: a felsőoktatási intézmény nevét, a diploma számát, a végzettséget, szakképzettséget.

A végzettség, szakképzettség, a pedagógus-szakvizsga, PhD megszerzésének idejét, munkaköre megnevezését, munkáltatója nevét, címét. A munkavégzésének helyét, jogviszonya kezdetének idejét, megszűnésének jogcímét és idejét, vezetői beosztását, besorolását, jogviszonya, munkaviszonya időtartamát, munkaidejének mértékét, tartós távollétének időtartamát, lakcímét, elektronikus levelezési címét.

Munkaidő-kedvezményének tényét, minősítő vizsgájának kinevezési okmányban, munkaszerződésben rögzített határidejét, minősítő vizsgájának, minősítő eljárásra történő jelentkezésének időpontját.

Az adatok továbbíthatók: a foglalkoztatáshoz kapcsolódó juttatások jogszerű igénybevételeinek megállapítása céljából a szolgáltatást nyújtó vagy az igénybevétele

jogosságának ellenőrzésére hivatott részére, a személyiadat-és lakcímnnyilvántartó szerv részére, valamint az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzések, illetve a pedagógusok minősítő vizsgájának, minősítő eljárásának lefolytatása céljából az Intézmény részére.

Az adatmegőrzés időtartama: az érintett foglalkoztatásának megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított tíz évig lehet kezelni, kivéve, ha ez alatt az idő alatt az érintettet ismét bejelentik a nyilvántartásba.

A nyelvvizsgák nyelvvizsga-anyakönyveinek nyilvántartásában nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok.

**Az érintettek és a nyilvántartott adatok nyelvvizsgával rendelkező munkatársak esetén:**

A munkavállaló adatai: a személy természetes személyazonosító adatai, a nyelvvizsga bizonyítványra vonatkozó adatok (a bizonyítvány száma, a bizonyítvány státusza.

**Az adatkezelés célja:**

A bizonyítványok nyomtatása, hitelesítése, az elveszett bizonyítványok után hatósági igazolvány kiállítása.

Az adatok továbbíthatók: a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, valamint az államigazgatási szervnek, a nemzetbiztonsági szolgálatnak, a felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szervnek és a munkáltatónak.

**Szerződéses partnerek nyilvántartott adatai:** a természetes személy azonosító adatai, a cége adatai.

A kezelt adatok köre: megrendelő neve/céges partner, számlakibocsajtó: e-mail cím, cím, telefonszám, cégjegyzék, adószám, számlaszám, kapcsolattartó neve, beosztása.

**Az adatkezelés célja:** gördülékeny kapcsolattartás.

Az adatmegőrzés időtartama: **10 év**

Az adatok továbbíthatók: a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, valamint az államigazgatási szervnek, a nemzetbiztonsági szolgálatnak, a felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szervnek és a munkáltatónak.



## A szakképzést folytató intézményekben nyilvántartott és kezelt adatok

### 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről

87. § (1)\* A szakképző iskolákban az alkalmazottak, továbbá a tanulók nyilvántartott és kezelt adatairól a nemzeti köznevelésről szóló törvény, az iskolarendszeren kívüli szakképzésben részt vevők kezelt adatairól a felnőttképzésről szóló törvény rendelkezik.

(2a)\* A komplex szakmai vizsga adatait a Központi Statisztikai Hivatal részére - a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Stt.) 28. §-ával összhangban a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, az ahhoz szükséges mértékben - statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon, térítésmentesen át kell adni és azok a Központi Statisztikai Hivatal által statisztikai célra felhasználhatók. Az átvett adatok körét és az adatátvétel részletszabályait a Stt. 28. §-ában meghatározott együttműködési megállapodásban kell rögzíteni.

(3)\* A 46. § (1a) bekezdésében meghatározott igazolás kiállítása és a tanulószereződés megkötésének, valamint a szintvizsga megszervezésének elősegítése céljából a szakképző iskola minden évben legkésőbb március utolsó munkanapjáig - a szintvizsga megszervezésével kapcsolatban a szintvizsga tanévében október 15-ig - továbbítja a tanulóira vonatkozóan az illetékes gazdasági kamara részére

a) a 48. § (1) bekezdés b), c) és d) pontjában meghatározott adatokat,

b) a tanuló

ba) által választott szakképesítésre előírt egészségügyi alkalmassági követelményeknek, pályalkalmassági követelményeknek a tanuló által történő teljesítésére,

bb) évfolyamára,

bc) szintvizsgájára,

bd) érettségijére vonatkozó adatokat, valamint

c) a 29. § (1b) bekezdésében meghatározott tanuló esetén az állam által költségvetési hozzájárulásban részesített iskolai rendszerű szakképzésben való ingyenes részvételre jogosító körülményre vonatkozó adatot.



(4) A szakképző iskola a (3) bekezdésben meghatározott adatokban bekövetkezett változást követő öt munkanapon belül tájékoztatja az illetékes gazdasági kamarát a megváltozott adatokról, különösen arról, hogy a tanuló tanulói jogviszonya megszűnt.

86 § (2) A szakképző iskola a **pályakövetésről szóló kormányrendeletben meghatározottak** szerint jelentés megküldésével szolgáltat adatot a pályakövetési rendszer működtetéséért felelős szerv részére a vele tanulói jogviszonyban állt tanulók komplex szakmai vizsgájával kapcsolatban. A jelentés tartalmazza a vizsgázó nevét, oktatási azonosító számát, a megszerzett szakképesítés megnevezését, a vizsga helyét és időpontját. Az adatok személyazonosításra alkalmatlan módon feldolgozhatók, iskolánként csoportosíthatók és nyilvánosságra hozhatók. Az adatok a megküldéstől számított harminc évig tárolhatók.

(3) A szakképző iskola a honlapján - egyedi azonosításra alkalmatlan módon - nyilvánosságra hozza a szakképzési évfolyamon tanulmányaikat befejezők munkaerő-piaci helyzetével kapcsolatos, a pályakövetési rendszerben keletkezett adatokat, információkat.

(4) Az iskolarendszeren kívüli képzésben a felnőttképzési intézmény az államháztartás vagy európai uniós források által támogatott képzése tekintetében a pályakövetésről szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint szolgáltat adatot a pályakövetési rendszer működtetéséért felelős szerv részére.

### **A felnőttképzést folytató intézményekben kezelt személyes és különleges adatok**

Szakmai vizsgabizottság elnökének és tagjainak személyes illetve vállalkozási adatai.

Órzási idő: 5 év

### **2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről:**

1. § (7) Az (5) bekezdés *a)* és *d)-l)* pontjában foglalt képzésekről a képzés szabályozásáért felelős miniszter adatot szolgáltat a hatóság részére. Az adatszolgáltatás a képzés megnevezését, valamint a képzés szervezésére jogosult intézmény nevének és székhelyének megjelölését tartalmazza.

### **11. A felnőttképzést folytató intézményekben kezelt személyes és különleges**

## adatok

**21. § (1)** A felnőttképzést folytató intézmények az alábbi adatokat tartják nyilván és kezelik: *a)* a képzésben résztvevő

*aa)* nevét, születési nevét, anyja nevét, születési helyét és idejét, nemét, állampolgárságát, lakóhelyének és tartózkodási helyének címét, telefonszámát, nem magyar állampolgár Magyarországon való tartózkodásának jogcímét és a tartózkodásra jogosító okirat, okmány megnevezését és számát,

*ab)* szülője, törvényes képviselője nevét, lakóhelyét, tartózkodási helyét, telefonszámát az 1. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti képzésben résztvevő esetén,

*b)* a képzési jogviszonnyal összefüggő adatokat, amelyek a képzésben részt vevő

*ba)* iskolai és szakmai végzettségével, nyelvi ismereteivel,

*bb)* képzésbe történő felvételével,

*bc)* tanulmányainak értékelésével és minősítésével,

*bd)* a képzéssel megszerzett szakképesítés vagy egyéb kompetencia megnevezésével, a vizsga helyével, időpontjával, eredményével kapcsolatosak,

*c)* a képzésben részt vevő társadalombiztosítási azonosító jelét.

(4) <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1300077.TV - lbj107idbe3a> Az iskolarendszeren kívüli képzési tevékenységet folytató, az 1. § (1) bekezdés *c)* pontjában meghatározott jogalany tevékenységéről - az (5) bekezdésben foglalt kivétellel - az OSAP szerint statisztikai célú adatszolgáltatásra kötelezett.

(5) Az OKJ szerinti szakképesítések vizsgáiról, valamint az államilag elismert nyelvvizsgákról a hatóság szolgáltató adatot az OSAP szerint.

(6) A felnőttképzést folytató intézmények az (1) bekezdésben foglalt adatokat a keletkezésüktől számított öt évig tartják nyilván és kezelik.

## A pályakövetés

**22. § (1)** A felnőttképzést folytató intézmény a támogatott, az 1. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti képzéseiről a pályakövetésről szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint jelentés megküldésével szolgáltató adatot a pályakövetési

rendszer működtetéséért felelős szervnek. A jelentés a 21. § (1) bekezdés *b*) pont *bd*) alpontjában és *c*) pontjában foglalt adatokat tartalmazza.

### **V.1. Elektronikus adatszolgáltatás:**

#### **Fktv. 15. § (1) A felnőttképzést folytató intézmény engedélyezett képzéseinek folytatásáról a hatóság részére**

*a*) a felnőttképzést folytató intézmény megnevezésére, székhelyére, az engedély megszerzésének időpontjára és számára,

*b*) a képzés 1. § (2) bekezdés szerinti megnevezésére, OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló képzés esetén a szakképesítés azonosító számára és megnevezésére, egyéb szakmai képzés, általános nyelvi képzés, egyéb nyelvi képzés vagy kombinált nyelvi képzés esetén a képzés engedélyezéséhez szükséges felnőttképzési szakmai programkövetelmény vagy a felnőttképzési nyelvi programkövetelmény nyilvántartásban szereplő azonosítószámára,

*c*) a képzési csoport

*ca*) képzésének első képzési napjára,

*cb*) haladásának napokra, időpontokra és helyszínekre bontott, óraszám szerinti ütemezésére,

*cc*) képzése befejezésének tervezett időpontjára,

*cd*) résztvevőinek számára,

*d*) a képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum megjelölésére,

*e*) a képzésben résztvevők elégedettség-mérésére

#### **vonatkozó adatokat szolgáltat elektronikus úton.**

(1a) A felnőttképzést folytató intézmény OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló képzés esetén a **modulzáró vizsgával összefüggésben a hatóság részére**

- a) a szakképesítés és a modulok megnevezéséről,
- b) a modulzáró vizsga napjáról, kezdő időpontjáról és helyszínéről,
- c) a vizsgán részt vevők számáról

**elektronikus úton adatokat szolgáltat.**

**(2) A felnőttképzést folytató intézménynek adatszolgáltatási kötelezettsége áll fenn az (1) bekezdés c) pontja és az (1a) bekezdés szerinti adataiban bekövetkezett változások esetén is.**

(3) A felnőttképzést folytató intézmény:

a) az (1) bekezdés a)-d) pontjára vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségének **legkésőbb a képzés első napján**, az (1) bekezdés e) pontjára vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségének a képzés befejezését követő **negyvenöt napon belül**,

b) a (2) bekezdésben foglalt adatszolgáltatási kötelezettségének

ba) az (1) bekezdés c) pont ca) és cd) alpontja szerinti adatokban bekövetkezett változások esetén az **adatváltozás keletkezésével egyidejűleg, de legkésőbb az adatváltozás keletkezésének napján**,

bb) az (1) bekezdés c) pont cb) és cc) alpontja szerinti adatokban bekövetkezett változások esetén az (1) bekezdés szerinti **adatszolgáltatásban szereplő időpontok bekövetkezéséig**

c) az (1a) bekezdésben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének a **modulzáró vizsga kezdő napját megelőző harmadik napig**

köteles eleget tenni.

## **OSAP ADATSZOLGÁLTATÁSI HATÁRIDŐ**

### **8. melléklet a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelethez**

Országos Statisztikai Adatfelvételi Program

A hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 26. § (1) bekezdés szerinti statisztikai adatgyűjtések és a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény

## 29. § (1) bekezdés szerinti statisztikai adatátvételek

### **Nemzetgazdasági Minisztérium:**

A statisztikai célok felhasználására szolgáló elektronikus adatszolgáltatás az OSAP 1665 Statisztikai Felület 2017 elektronikus felületen keresztül történik.

Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló kormányrendelet 8. mellékletének értelmében az adatok beküldésének határideje a vizsgát, illetve a képzés befejezését követő 10. nap, a hatósági jellegű és a 25 óránál kevesebb képzési idejű felnőttképzések esetében pedig az adott évet követő 10. nap.

### **Egyéb:**

### **Akkreditált, minősített képzések, tanúsítványt adó konferenciák, módszertani délutánok**

A kezelt adatok köre:	megrendelő neve, e-mail cím, cím, telefonszám, nem, okmányazonosító (oklevél száma, működési nyilvántartási szám) kapcsolattartó neve, beosztása részvevő neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, végzettséget igazoló oklevél száma, a résztvevőről készült fénykép
Az adatkezelés célja:	kapcsolattartás az érintettel, személyazonosság igazolása
Az adatkezelés jogalapja:	az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés időtartama:	tanúsítványok kiadásáról vezetett nyilvántartás, a továbbképzési napló, a jelenléti ív, az ismeretek számonkéréséről szóló jegyzőkönyv, a záró dolgozatok: 5 évig (277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 8/A § (3)) igazolások kiadásáról vezetett nyilvántartás, a tanfolyami napló, a jelenléti ív, az ismeretek számonkéréséről szóló jegyzőkönyv, a záró dolgozatok, értékelő kérdőívek: 5 évig (9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet

<b>Az adatmegőrzés időtartama:</b>	5 év
--	------

## Tájékoztató a Cookie-k kezeléséről és használatáról

**Süti (cookie) kezelése:** Ma már majdnem minden honlap használ sütit a weboldalain, mivel ez technikai megoldás a weboldal felhasználói, olvasói, nézői és a weboldalak üzemeltetői számára is hasznosak lehetnek.

### Mi is az a süti?

A süti (cookie) egy kis fájl, amely akkor kerül a böngészőjébe, a számítógépére, amikor Ön meglátogat web helyet.

A különféle süti sokféle funkcióval rendelkeznek. Többek között információt gyűjtenek, megjegyzik a látogató egyéni beállításait, felhasználásra kerülnek pl. az online bevásárlókosarak használatakor, és általánosságban megkönnyítik a weboldal használatát a felhasználók számára.

### A weboldal milyen sütit használ, és ezek mire szolgálnak?

A weboldal a sütit a következő célokból használja:

1. Információ gyűjtése azzal kapcsolatban, hogyan használja Ön a weboldalt - annak felméréseivel, hogy weboldalunk melyik részeit látogatja vagy használja leginkább, így megtudhatjuk, hogyan biztosítsunk Önnek még jobb felhasználói élményt, ha ismét meglátogatja oldalunkat.
2. A weboldalunk fejlesztése.
3. Az Ön navigációjának megkönnyítése weboldalunkon és annak funkcióinak használata során, így biztosítva a zökkenőmentes felhasználói élményt.
4. Célzott hirdetések elhelyezése más weboldalakon.

### Feltétlenül szükséges, munkamenet (session) süti:

Ezek a süтик ahhoz szükségesek, hogy a felhasználók böngészhessék weboldalunkat, használják annak funkciót, pl. többek között az Ön által adott oldalakon végzett műveletek megjegyzését egy látogatás során. Ezen süтик érvényességi ideje kizárólag az Ön aktuális látogatására vonatkozik, a munkamenet végétével, illetve a böngésző bezárásával a süтик e fajtája automatikusan törlődik a számítógépéről.

Ne feledje, ezen cookie-k alkalmazása nélkül nem tudjuk garantálni Önnek weboldalunk használatát.

### **Célzó- és hirdetési süтик:**

Ezeknek a süтикnek az a célja, hogy általuk még inkább az Önt érdeklő vagy az Ön számára fontos hirdetések jelenjenek meg a weboldalakon. Ezek a süтик szintén nem tudják Önt személy szerint beazonosítani, olyan információkat gyűjtenek, mint pl. hogy melyik oldalt nézett meg a látogatónk, a felhasználó a weboldal mely részére kattintott, hány oldalt keresett fel, mindezt az Ön érdeklődésére számot tartó tartalmak megismerése érdekében.

### **Hogyan ellenőrizheti, és hogyan tudja kikapcsolnia a süतिकet?**

Minden modern böngésző engedélyezi a süтик beállításának a változtatását. A legtöbb böngésző alapértelmezettként automatikusan elfogadja a süतिकet, de ezek általában megváltoztathatók, hogy megakadályozza az automatikus elfogadást és minden alkalommal felajánlja a választás lehetőségét, hogy szeretne vagy nem süतिकet engedélyezni.

Felhívjuk figyelmét, hogy mivel a süтик célja weboldalunk használhatóságának és folyamatainak megkönnyítése vagy lehetővé tétele, a cookie-k alkalmazásának megakadályozása vagy törlése által előfordulhat, hogy felhasználóink nem lesznek képesek weboldalunk funkcióinak teljes körű használatára, illetve hogy a weboldal a tervezettől eltérően fog működni böngészőjében.

A legnépszerűbb böngészők süti beállításairól az alábbi linkeken tájékozódhat:

- [Google Chrome](#)
- [Firefox](#)
- [Microsoft Internet Explorer](#)

**Módosítás:** Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a Tájékoztatót egyoldalúan módosítsa, a módosítás a módosított Tájékoztató Weboldalon történő közzétételével lép hatályba. Az Adatkezelő a Tájékoztató módosításáról a

TIT Öveges József Ismeretterjesztő és Szakképző Egyesület Zalaegerszeg  
8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7. Tel: (92) 510 102

email: [titzala@t-online.hu](mailto:titzala@t-online.hu), [www.titzala.hu](http://www.titzala.hu)

Weboldal regisztrált Felhasználói részére a Regisztráció során megadott elérhetőségek egyikén keresztül is küldhet értesítést.

Zalaegerszeg, 2018. 05. 26.

.....  
Rózsás Csaba  
ügyvezető